



গঙ্গা বিশ্ববিদ্যালয়
মির্জানগর, সাভার, ঢাকা।

তারিখ: ১৪/১১/২০২০ইং

বিজ্ঞপ্তি

এতদ্বারা সংশ্লিষ্ট সকলের অবগতির জন্য জানানো যাচ্ছে যে, গঙ্গা বিশ্ববিদ্যালয়ের প্রসপেক্টাসে বর্ণিত নির্দেশনা অনুসারে বিভিন্ন বিভাগে অধ্যয়নরত শিক্ষার্থীদের বৃত্তি সংক্রান্ত, সেমিস্টার ফি, টিউশন ফি, পরীক্ষার ফি, এ সকল ফি'র বকেয়া এবং বিলম্বে প্রদান সংক্রান্ত জরিমানা/কমানো সহ বিভিন্ন আর্থিক সুবিধা বিষয়ক আবেদন সংশ্লিষ্ট বিভাগীয় প্রধান এবং সংশ্লিষ্ট অনুষদের ডিনের মাধ্যমে রেজিস্ট্রার বরাবর করতে হবে।

আবেদন সংশ্লিষ্ট বিভাগীয় প্রধান এবং সংশ্লিষ্ট অনুষদের ডিনের সুপারিশ সহকারে পরিচালক (অর্থ ও হিসাব) এর কাছে জমা দিতে হবে। সকল আবেদন শুধুমাত্র সেমিস্টারের শুরুতে ১(এক) মাসের মধ্যে গ্রহণ করা হবে।

(ড. এস. তাসাদ্দেক আহমেদ)
রেজিস্ট্রার (চলতি দায়িত্ব)
গঙ্গা বিশ্ববিদ্যালয়।

অনুলিপি:

১. উপাচার্য মহোদয়, গঙ্গা বিশ্ববিদ্যালয়।
২. ডীন, কলা ও সামাজিক বিজ্ঞান/স্বাস্থ্য ও চিকিৎসা বিজ্ঞান/ভৌত ও গাণিতিক বিজ্ঞান/ ভেটেরিনারী এন্ড এনিমেল সাইন্সেস অনুষদ।
৩. পরীক্ষা নিয়ন্ত্রক।
৪. পরিচালক (অর্থ ও হিসাব)।
৫. সকল বিভাগীয় প্রধান:
মেডিকেল ফিজিওলজি ও বায়োমেডিকেল ইঞ্জিনিয়ারিং/ ফার্মেসী/ অনুজীব বিজ্ঞান/ কম্পিউটার সায়েন্স এন্ড ইঞ্জিনিয়ারিং/
ফিজিওথেরাপী/ ভাষা যোগাযোগ ও সংস্কৃতি/ রাজনীতি ও প্রশাসন/ আইন/ ফলিত গণিত/ সমাজ বিজ্ঞান ও সমাজ কর্ম/ ইংরেজী/ ব্যবসায় প্রশাসন/ রসায়ন ও পদার্থ বিজ্ঞান/ বায়োকেমিস্ট্রি এন্ড মলিকুলার বায়োলজী/ ইলেকট্রিক এন্ড ইলেকট্রনিক্স ইঞ্জিনিয়ারিং।
৬. লাইব্রেরিয়ান (ভারপ্রাপ্ত)।
৭. সিনিয়র সহকারী রেজিস্ট্রার।
৮. প্রশাসনিক কর্মকর্তা।
৯. অফিস নথি।